

г. Севастополь

«22» сентября 2022 года

Федеральное государственное унитарное предприятие «102 Предприятие электрических сетей» Министерства обороны Российской Федерации (ФГУП 102 ПЭС Минобороны России) именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице временно исполняющего обязанности директора Молчанова Юрия Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

Общество с ограниченной ответственностью «Барельеф Строй» (ООО «Барельеф Строй») именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице директора Барабаш Руслана Николаевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, вместе именуемые – Стороны с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положения о закупке товаров работ услуг Федерального государственного унитарного предприятия «102 предприятие электрических сетей» Министерства обороны Российской Федерации, протокола от «01» сентября 2022 г. № 1/01-09-22, извещение от «19» августа 2022 г. № 32211634145, заключили настоящий Договор, именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По договору Подрядчик обязуется в установленный срок выполнить комплекс технологически и функционально связанных проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ по строительству кабельной линии 6 кВ (КЛ-6кВ) от опоры № 2 воздушной линии (ВЛ-6кВ) ПС-7 линия 13 – КТП-2073 до КТП-33005 с врезкой в действующую КЛ-6 кВ от ТП-198 до КТП-33005 для нужд ФГУП 102 ПЭС Минобороны России, включающие в себя:

- проектно-изыскательские работы, согласно Техническому заданию (Приложение №1 к договору)
- строительно-монтажные работы, согласно разработанной проектно-сметной документации, а Заказчик обязуется принять их результат и произвести оплату выполненных работ в соответствии с условиями договора.

1.2. Подрядчик выполняет работы в соответствии с требованиями закупочной документации, а также:

- при выполнении проектно-изыскательских работ: нормативными правовыми актами в области проектирования, техническими регламентами, Техническим заданием (Приложение №1 к договору);
- при выполнении строительно-монтажных работ: нормативными правовыми актами в области строительства, проектно-сметной документацией, прошедшей в установленном действующим законодательством порядке экспертизу проектной документации в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости, определяющими объем, содержание работ и другие, предъявляемые к ним требования, техническими регламентами, а также условиями договора, определяющими стоимость работ и сроки их выполнения.

2. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Начало выполнения работ по договору: с даты подписания договора:

2.1.1. начало выполнения проектно-изыскательских работ: с даты подписания договора;

2.1.2. начало выполнения строительно-монтажных работ: с даты разработки проектно-сметной документации.

2.2. Конечный срок выполнения и сдачи работ по договору, включая подписание и утверждение Акта приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (форма № КС-14, Приложение №4 к договору): не более 180 календарных дней с момента подписания договора.

2.3. Сроки выполнения работ (начальный, конечный, промежуточные) по договору определяются Сторонами в Календарном плане выполнения работ (Приложение №2 к договору).

2.4. Стороны вправе в порядке и случаях, установленных законом, изменить Календарный план выполнения работ (Приложение № 2 к договору), а также конечный срок выполнения работ по договору в следующих случаях:

- сокращение срока выполнения работ;
- работы не могут быть выполнены Подрядчиком в установленные сроки по независящим от него причинам.

Изменение сроков выполнения работ и скорректированный Календарный план выполнения работ

(Приложение №2 к договору) согласовываются Сторонами и оформляются в соответствии с пунктом 9.2. договора.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость подлежащих выполнению Подрядчиком работ составляет: 8 103 086,00 руб. (восемь миллионов сто три тысячи восемьдесят шесть рублей 00 копеек) с НДС 20 %.

3.2. Расчеты за выполненные Подрядчиком работы производятся по сметам, получившим положительное заключение к проектной документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости) в экспертизе, проводимой в установленном действующим законодательством порядке.

В случае, если стоимость работ в соответствии со сметами, получившими положительное заключение к проектной документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости), окажется меньше стоимости работ, указанной в пункте 3.1 договора, работы оплачиваются Заказчиком в соответствии со стоимостью, указанной в сметах, получивших положительное заключение к проектной документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости) в установленном действующим законодательством порядке. В этом случае у Подрядчика отсутствует право требования оплаты работ в соответствии со стоимостью, указанной в пункте 3.1 договора.

В случаях, когда фактические расходы Подрядчика оказались меньше тех, которые учитывались при определении стоимости работ, полученная Подрядчиком экономия распределяется между Сторонами в следующем порядке: Заказчику-100%, Подрядчику – 0%.

В случае если стоимость работ в соответствии со сметами, получившими положительное заключение к проектной документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости), окажется больше стоимости работ, указанной в пункте 3.1 договора, работы оплачиваются Заказчиком в соответствии со стоимостью, указанной в пункте 3.1 договора, с учетом коэффициента снижения. В этом случае у Подрядчика отсутствует право требования оплаты работ по стоимости, превышающей стоимость, указанную в пункте 3.1 договора.

3.3. Стоимость получения в установленном действующим законодательством порядке положительного заключения экспертизы проектной документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости) включена в цену договора, установленную в пункте 3.1 договора.

3.4. Подрядчик за свой счет несет все сопутствующие расходы, в том числе: за выдачу разрешений на производство строительно-монтажных работ, на оплату услуг организациям контроля и надзора в работе приемочных комиссий, прочих услуг, оказываемых организациями, которые могут возникнуть при выполнении принятых по договору обязательств и сдачи объекта в эксплуатацию.

3.5. Подрядчик не вправе требовать увеличения цены договора, в том числе в случае, когда в момент заключения договора исключалась возможность предусмотреть полный объем подлежащих выполнению работ или необходимых для этого расходов. По предложению Заказчика предусмотренный договором объем работ может быть уменьшен, в случае прекращения потребности в предусмотренной договором части работ.

3.6. Приемка выполненных Подрядчиком проектно-изыскательских работ осуществляется после получения положительного заключения экспертизы (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости) на основании Акта сдачи – приемки проектной продукции, подписанного уполномоченными представителями Сторон, который представляется Подрядчиком Заказчику в двух экземплярах, счета, счета-фактуры и накладной, которые предоставляются в двух экземплярах.

3.7. Приемка выполненных Подрядчиком строительно-монтажных работ осуществляется на основании Актов о приемке выполненных работ (унифицированная форма № КС-2), подписанных уполномоченными представителями Сторон.

Акты о приемке выполненных работ (унифицированная форма № КС-2) предоставляются Подрядчиком Заказчику одновременно с Журналом учета выполненных работ (унифицированная форма № КС-6а) и комплектом исполнительной документации на завершённые работы. Исполнительная документация должна быть согласована Заказчиком и предоставлена Подрядчиком Заказчику на бумажном и электронном носителе.

3.8. Расчеты с Подрядчиком за выполненные проектно-изыскательские работы производятся на основании Акта сдачи – приемки проектной продукции, счета, счета-фактуры, при условии получения положительного заключения экспертизы (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости). Указанные документы представляются Подрядчиком Заказчику в двух экземплярах.

3.9. Расчеты с Подрядчиком за выполненные строительно-монтажные работы производятся на основании Справки о стоимости выполненных работ и затрат (унифицированная форма № КС-3), Актов о приемке выполненных работ (унифицированная форма № КС-2), счета, счета-фактуры. Указанные документы представляются Подрядчиком Заказчику в двух экземплярах.

3.10. Окончательная оплата выполненных Подрядчиком проектно-изыскательских работ производится с расчетного счета Заказчика посредством перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 30 рабочих дней (7 рабочих дней, в случае, если Подрядчик относится к субъектам малого и среднего предпринимательства) после приемки Заказчиком выполненных работ (в соответствии с разделом 5 договора) и подписания Заказчиком документов, указанных в пункте 3.8 договора. Окончательная оплата выполненных Подрядчиком строительно-монтажных работ производится с расчетного счета Заказчика посредством перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 30 рабочих дней (7 рабочих дней, в случае, если Подрядчик относится к субъектам малого и среднего предпринимательства) после приемки Заказчиком выполненных работ (в соответствии с разделом 5 договора) и подписания Заказчиком документов, указанных в пункте 3.9 договора.

Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными в момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

Окончательная оплата выполненных Подрядчиком строительно-монтажных работ производится за вычетом стоимости возвратных материалов, остающихся в распоряжении Подрядчика, указанных в Актах о приемке выполненных работ (унифицированная форма КС-2).

Расчеты с Подрядчиком за выполненные и принятые строительно-монтажные работы осуществляются Заказчиком на основании документов, указанных в пункте 3.9 договора, после предоставления Подрядчиком полного согласованного Заказчиком комплекта исполнительной документации по объекту, оформленной в соответствии с Перечнем исполнительной документации (Приложение №3 к договору) на бумажном и электронном носителе, и окончательной приемки Заказчиком выполненных Подрядчиком работ в соответствии с разделом 5 договора.

При наличии согласия Сторон расчеты могут производиться любым иным не запрещенным законодательством Российской Федерации способом. Согласие Сторон считается полученным при подписании документов, предусмотренных соответствующим способом расчетов.

3.11. Заказчик вправе досрочно производить оплату выполненных работ (этапов работ). В указанном случае Основанием для оплаты фактически выполненных Подрядчиком работ за отчетный период являются Акт сдачи – приемки проектной продукции или Справка о стоимости выполненных работ и затрат (унифицированная форма № КС-3) и Акт о приемке выполненных работ (унифицированная форма № КС-2), подписанные ответственными представителями Сторон и составленные на основании смет (получивших положительное заключение к проектной документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости) в экспертизе), утвержденных Заказчиком в пределах цены договора, счет и счет-фактура.

3.12. Досрочный расчет осуществляется на основании подписанных документов, указанных в пункте 3.11 договора.

3.13. Работы, выполненные Подрядчиком с отклонениями от требований Технического задания (Приложение №1 к договору), разработанной и согласованной проектно-сметной документации, технических регламентов, строительных норм и правил, а также условий договора, не подлежат приемке и оплате Заказчиком до устранения Подрядчиком обнаруженных недостатков.

3.14. Стороны соглашаются, что проценты в соответствии со статьей 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации не начисляются и не уплачиваются.

После выполнения предусмотренных договором проектно-изыскательских работ (в т.ч. до момента получения положительного заключения экспертизы проектной документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости) Подрядчик вправе письменно обратиться к Заказчику с заявлениями о предоставлении ему авансового платежа в объеме в общей сумме не более 50 (пятидесяти) процентов от стоимости выполнения строительно-монтажных работ по Договору в соответствии с разработанной Подрядчиком и согласованной с Заказчиком сметной документацией, но не более 50 (пятидесяти) процентов цены Договора (п. 3.1. Договора). В заявлениях о предоставлении авансового платежа указывается цель направления аванса (перечень материалов и оборудования с приложением счетов на оплату, выставленных производителями/поставщиками). Заказчик вправе по согласованию с Подрядчиком выплатить последнему авансовые платежи по настоящему Договору.

В случае предоставления авансового платежа Подрядчик обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его получения от Заказчика, предоставить Заказчику оригинал счёта-фактуры на сумму полученного авансового платежа.

Погашение авансового платежа Подрядчиком осуществляется в следующем порядке: пропорционально от принятого Заказчиком фактического выполнения, до момента полного зачета аванса. Заказчик имеет право в одностороннем порядке изменить порядок, способ и размер погашения авансового платежа, при котором будет обеспечиваться его полное погашение стоимостью принятых работ, поставленного оборудования по настоящему Договору.

В случае невыполнения либо частичного невыполнения работ по договору выплаченные авансовые платежи подлежат возврату Подрядчиком на расчетный счет Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты установленного срока окончания работ согласно Календарному плану выполнения работ (Приложение №2 к договору).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. Передать Подрядчику в течение 2 (двух) рабочих дней с даты заключения договора исходные данные для выполнения работ согласно Техническому заданию (Приложение №1 к договору). Если Подрядчик в письменном виде в течение 5 (пяти) дней с момента подписания Договора не заявит об отсутствии исходных данных (технической документации), необходимых для выполнения работы, исходные данные считаются переданными в полном объеме без замечаний.

4.1.2. Осуществлять контроль за ходом выполняемых проектно-изыскательских работ, соблюдением сроков их выполнения и соответствием установленной договором стоимости работ, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

4.1.3. Предоставить по обоснованному запросу Подрядчика имеющиеся дополнительные данные необходимые для выполнения работ.

4.1.4. Осуществлять в течение всего периода выполнения строительно-монтажных работ строительный контроль за ходом выполнения строительно-монтажных работ, соблюдением сроков их выполнения и соответствием установленной договором цене, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

4.1.5. Участвовать в освидетельствовании скрытых работ.

4.1.6. Организовать и осуществить приемку результата выполненных Подрядчиком работ.

4.1.7. Принять выполненные Подрядчиком работы в порядке и сроки, установленные разделом 5 договора и обеспечить оплату принятых работ в порядке и на условиях, предусмотренных договором, в случае надлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по договору.

4.1.8. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего Договора.

4.2. Подрядчик обязан:

4.2.1. Принять от Заказчика в течение 2 (двух) рабочих дней с момента заключения договора исходные данные для выполнения работ согласно Техническому заданию (Приложение №1 к договору). Если Подрядчик в письменном виде в течение 5 (пяти) дней с момента подписания Договора не заявит об отсутствии исходных данных (технической документации), необходимых для выполнения работы, исходные данные считаются переданными в полном объеме без замечаний.

4.2.2. Предоставить Заказчику положительное заключение экспертизы проектной документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости) (в предусмотренных законодательством случаях).

4.2.3. Оплатить услуги по проведению экспертизы проектной документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости).

4.2.4. Участвовать без дополнительной оплаты в рассмотрении проектно-сметной документации Заказчиком в установленном им порядке, защите сметной документации в экспертизе, представлять пояснения, документы и обоснования по требованию экспертизы, вносить в проектно-сметную документацию по результатам рассмотрения у Заказчика и замечаниям экспертизы изменения и дополнения, не противоречащие Техническому заданию (Приложение №1 к договору).

4.2.5. Выполнить согласование проектно-сметной документации со всеми заинтересованными организациями, необходимость согласования с которыми определяется действующими нормативными документами, особенностями объекта и мотивированными решениями Заказчика.

4.2.6. Предоставить Заказчику Акт сдачи-приемки проектной продукции, счет и счет-фактуру, в соответствии с Календарным планом выполнения работ (Приложение №2 к договору).

4.2.7. Передать Заказчику готовую проектно-сметную документацию, в срок, установленный Календарным планом выполнения работ (Приложение №2 к договору).

4.2.8. В соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору) разработать и согласовать основные технические решения, проектно-сметную документацию с Заказчиком, а также со всеми заинтересованными лицами (в том числе с организациями, эксплуатирующими подземные, наземные и надземные инженерные коммуникации, и сооружения, расположенные в зоне проектируемого объекта) и собственниками пересекаемых сооружений. На основании разработанной и согласованной проектно-сметной документации выполнить строительно-монтажные работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2.9. При выполнении строительно-монтажных работ в случае выявления Подрядчиком необходимости выполнения дополнительных работ, не предусмотренных договором, либо работ, не предусмотренных в проектно-сметной документации, Подрядчик обязан в течение трех рабочих дней письменно сообщить об этом Заказчику.

4.2.10. Обеспечить за собственный счет и собственными силами соблюдение своим персоналом правил внутреннего распорядка энергопредприятия, ПТЭ, ПТБ, правил противопожарной безопасности, в том числе для того, чтобы не допустить своими действиями (бездействиями) нарушений нормальной эксплуатации действующего оборудования энергопредприятия при производстве работ.

4.2.11. Выполнить предусмотренные договором работы, обеспечив их надлежащее качество в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к договору), с разработанной и согласованной в установленном порядке проектно-сметной документацией, строительными нормами и правилами, требованиями технических регламентов, в сроки, установленные договором, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в области строительства.

Отклонение параметров объекта от проектно-сметной документации, необходимость которого выявилась в процессе производства работ, допускается только на основании вновь утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации после внесения в нее соответствующих изменений.

Надлежащим исполнением обязательств Подрядчика признается выполнение всех работ по договору в объеме, в т.ч. предусмотренном в проектно-сметной документации и в сроки, установленные в Календарном плане выполнения работ (Приложение №2 к договору) и подтверждается подписанным членами приемочной комиссии Актом приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (форма № КС-14, Приложение №4 к договору).

4.2.12. Соблюдать при выполнении работ по договору требования законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации об охране окружающей среды, о безопасности строительных работ, включая требования нормативных правовых актов о пожарной безопасности, охране труда, санитарных норм и правил (в том числе и локальных нормативных актов Заказчика, с которыми Подрядчик ознакомлен), установленные правила приема на работу иностранных граждан и лиц без гражданства, а также требования нормативных правовых актов в сфере благоустройства.

4.2.13. Обеспечить безопасность выполнения работ для третьих лиц и окружающей среды, зеленых насаждений и земельного участка.

4.2.14. Осуществлять выполнение работ в соответствии с требованиями правил техники безопасности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2.15. Обеспечить проведение входного контроля качества строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, поставленных для производства работ, проверку наличия и содержание сведений о качестве поставленных материалов, изделий, конструкций и оборудования, их соответствие требованиям проектно-сметной документации, техническим регламентам, ГОСТ, техническим условиям на данные строительные материалы, изделия, конструкции и оборудование, стандартам и сводам правил. При осуществлении входного контроля проводить в установленном порядке измерения и испытания соответствующих строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования своими силами или поручить их проведение аккредитованной организации.

Все используемые Подрядчиком для строительства материалы, изделия, конструкции и оборудование должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество в соответствии с требованиями проектно-сметной документации.

Входной контроль материалов, изделий, конструкций и оборудования осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

В случае выявления при входном контроле строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования не соответствующих установленным требованиям, их применение для строительства не допускается.

4.2.16. Обеспечить соблюдение установленных норм и правил складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования.

В случае если Заказчиком выявлены нарушения установленных норм и правил при складировании и хранении, использовании строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, хранившиеся с нарушением строительные материалы, изделия, конструкции и оборудование для строительства не допускается впредь до подтверждения соответствия показателей ее качества требованиям рабочей документации, технических регламентов, стандартов и сводов правил.

4.2.17. Предоставлять Заказчику сертификаты соответствия при использовании материалов, изделий, конструкций и оборудования, подлежащих сертификации, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество, для которых установлено законодательством Российской Федерации

обязательное наличие сертификата соответствия либо декларации о соответствии.

4.2.18. Обеспечивать вывоз грунта, извлекаемого в ходе производства работ в соответствии с проектно-сметной документацией.

4.2.19. Работы по вывозу строительных отходов, образующихся при производстве работ, Подрядчик обязан выполнять при наличии лицензии на осуществление деятельности с отходами, а в случае отсутствия у Подрядчика указанной лицензии, Подрядчик обязан представить Заказчику копии договоров с перевозчиками и получателями строительных отходов, копии договоров на вывоз и размещение грунта, строительных отходов и мусора на полигоне, копию справки сдачи-приемки строительных отходов, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.2.20. Выполнить все требования по обустройству и надлежащему содержанию зоны производства работ в соответствии с проектно-сметной документацией: монтажу временных строений и сооружений, устройству автодорог, переходных мостков, складских и монтажных площадок, установке освещения, сооружению и подключению временных инженерных сетей.

4.2.21. Обеспечить уборку прилегающей территории к зоне производства работ, чистоту выезжающего транспорта, содержать в исправном состоянии ограждения.

4.2.22. Оформить и получить ордер (разрешение) на проведение земляных работ (в предусмотренных законодательством случаях).

В счет цены Договора, указанной в п.3.1. Договора, восстановить нарушенное благоустройство после завершения работ и сдать уполномоченным органам (заинтересованным лицам).

4.2.23. Исполнять полученные в ходе выполнения работ указания Заказчика, которые заносятся в журналы ведения работ на объекте, а также в срок, установленный предписанием Заказчика, устранять обнаруженные им недостатки в результатах выполненных работ или иные отступления от условий договора, с предоставлением Заказчику акта об устранении замечаний.

4.2.24. Обеспечивать сохранность техники, материалов, изделий, конструкций и оборудования, находящихся на строительной площадке, до передачи объекта Заказчику, а также в период устранения недостатков в результатах выполненных работ после сдачи объекта в эксплуатацию.

4.2.25. Обеспечивать доступ на территорию строительной площадки представителей Заказчика, органов местного самоуправления, уполномоченных государственных органов.

4.2.26. Обеспечить представителям Заказчика, государственных органов, органов государственного строительного надзора возможность контроля и надзора за ходом выполнения работ, качеством используемых материалов, изделий, конструкций и оборудования, в том числе, беспрепятственно допускать их представителей к любому конструктивному элементу объекта, представлять по их требованию отчеты о ходе выполнения работ, исполнительную документацию.

4.2.27. Постоянно вести Журнал учета выполненных работ (унифицированная форма № КС-6а), своевременно оформлять исполнительную документацию и акты освидетельствования скрытых работ, извещая Заказчика и заинтересованные организации не менее чем за 72 часа до начала освидетельствования скрытых работ о времени освидетельствования скрытых работ.

Если скрытые работы выполнены Подрядчиком без их освидетельствования Заказчиком вследствие его не извещения или ненадлежащего извещения о времени освидетельствования, Подрядчик обязан по требованию Заказчика произвести за свой счет вскрытие любой части скрытых работ и их дальнейшее восстановление.

4.2.28. За свой счет обеспечить охрану объекта.

4.2.29. Сдать объект (результат выполненных работ) Заказчику, передав при этом всю документацию, относящуюся к выполненным работам.

4.2.30. После сдачи объекта Заказчику в течение 7 (семи) календарных дней или в иные согласованные с Заказчиком сроки вывезти, принадлежащие ему временные сооружения, механизмы, материалы, оборудование и иное имущество, а также строительный мусор, в соответствии с условиями договора.

4.2.31. Обеспечить соответствие результата выполненных работ Техническому заданию (Приложение №1 к договору), разработанной и согласованной в установленном порядке проектно-сметной документации, требованиям технических регламентов, условиям договора в течение гарантийного срока, установленного пунктом 8.2 договора.

В случае обнаружения в период гарантийного срока недостатков или дефектов, не связанных с естественным износом объекта или неправильной его эксплуатацией, Подрядчик обязан устранить их безвозмездно в установленный Заказчиком срок, при этом гарантийный срок продлевается на период устранения дефектов.

4.2.32. Ликвидировать своими силами и за свой счет аварии на временных сетях.

4.2.33. В случае выполнения демонтажных работ вернуть Заказчику демонтированное оборудование и материалы.

4.2.34. В случае производства работ в непосредственной близости от объектов социально-культурной сферы, информировать представителей указанных объектов, о сроках и характере производимых работ, в том числе о возможности возникновения сопутствующих таким работам факторах.

4.2.35. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе выполнения работ в том числе о сложностях, возникающих при исполнении своих обязательств.

4.2.36. Предоставлять Заказчику возможность контроля за ходом выполнения работ, в том числе представлять по его требованию отчеты о ходе выполнения работ, в том числе на электронных носителях.

4.2.37. Немедленно письменно предупредить Заказчика при обнаружении не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые влияют на результаты выполняемых работ либо создают невозможность их завершения в срок.

4.2.38. Исполнять полученные в ходе выполнения работ указания Заказчика, в том числе в срок, установленный Заказчиком, устранять обнаруженные им недостатки в результатах выполненных работ или иные отступления от условий договора.

4.2.39. Исполнять требования миграционного и трудового законодательства. Привлекать к выполнению работ, предусмотренных договором, только квалифицированных рабочих, имеющих соответствующий разряд и прошедших медицинское освидетельствование, в случаях, установленных правовыми актами в области строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также имеющих соответствующее разрешение на работу (при привлечении и использовании труда иностранных граждан и лиц без гражданства).

4.2.40. По требованию Заказчика предоставлять копии документов, подтверждающих права субподрядчиков, в случае их привлечения, выполнять порученную им работу (в т. ч. договора, свидетельства о допуске и т.д.).

4.2.41. Не допускать Субподрядчиков к выполнению работ, не отвечающих предъявленным требованиям законодательства Российской Федерации. Субподрядчики, привлекаемые к выполнению работ должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, строительных норм и правил (наличие свидетельств, лицензий, разрешений и т.п.).

4.2.42. Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиком.

4.2.43. Не передавать документацию третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

4.2.44. Соответствовать требованиям Статьи 55.8 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Подрядчик обязуется представить Заказчику выписку из реестра Саморегулируемой организации по установленной форме (в предусмотренных законодательствах случаях).

В случае исключения из членов саморегулируемой организации или приостановлении права выполнять изыскания, проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства Подрядчик обязуется уведомить об этом Заказчика в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента прекращения членства в саморегулируемой организации или приостановлении права выполнять изыскания, проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства.

4.2.45. Возместить Заказчику в полном объеме суммы штрафов и все иные убытки, возникшие у Заказчика в связи с привлечением Заказчика к какой-либо ответственности за нарушения, возникшие по вине Подрядчика в рамках исполнения договора.

4.2.46. Подрядчик при исполнении договора обязан обеспечить отсутствие нарушения прав интеллектуальной собственности других лиц на результаты выполненных работ и во избежание нанесения коммерческого или иного ущерба интересам Заказчика обеспечить соблюдение того, чтобы при использовании результата выполненных работ не будут нарушаться любые права на результаты интеллектуальной деятельности (интеллектуальную собственность) любых третьих лиц.

В случае нарушения Подрядчиком прав интеллектуальной собственности третьих лиц Подрядчик обязан возместить Заказчику в полном объеме все причиненные таким нарушением убытки, включая упущенную выгоду, а также возместить таким третьим лицам за свой счет в полном объеме все причиненные им убытки.

4.2.47. Выполнять иные обязанности, установленные договором и (или) предусмотренные действующим законодательством.

Заказчик вправе:

4.2.48. Требовать полного и надлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по договору.

4.2.49. Требовать предоставления надлежащим образом оформленных отчетных и финансовых документов, подтверждающих исполнение обязательств по договору.

4.2.50. Запрашивать информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств по договору.

4.2.51. Отказаться от принятия и оплаты выполненных Подрядчиком работ, не соответствующих требованиям договора.

4.2.52. Осуществлять контроль за соблюдением Подрядчиком при выполнении строительных работ на объекте требований промышленной безопасности, пожарной безопасности и охраны труда и иных обязательств Подрядчика, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2.53. В случае досрочного выполнения работ Подрядчиком, принять их досрочно и оплатить в соответствии с условиями договора.

4.3. Подрядчик вправе:

4.3.1. Требовать от Заказчика подписания надлежащим образом оформленных отчетных и финансовых документов, подтверждающих исполнение обязательств по договору, и оплаты выполненных работ, при условии полного и надлежащего исполнения принятых на себя по договору обязательств.

4.3.2. Для осуществления сбора исходных данных для разработки проектной документации выезжать на объект. Заказчик обеспечивает организационную поддержку доступа представителей подрядной организации для получения необходимой информации. Для выполнения отдельных видов работ по настоящему Договору, привлекать субподрядчиков (субподрядные организации), но только после согласования с Заказчиком. При согласовании Заказчиком субподрядной организации, она должна иметь соответствующие свидетельства о допуске на соответствующие виды работ, в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ. По требованию Заказчика, Подрядчик предоставляет ему копии документов, подтверждающих права субподрядчиков выполнять порученную им работу (в т. ч. договора, свидетельства о допуске и т.д.).

4.3.3. Завершить Работы в более короткий срок, чем предусмотрено настоящим Договором.

5. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ, СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

5.1. Приемка выполненных проектно-изыскательских работ осуществляется в соответствии с Календарным планом выполнения работ (Приложение №2 к договору) и представленных Заказчику Подрядчиком Акта сдачи-приемки проектной продукции, счета, счет-фактуры. Приемка и оценка проектно-сметной документации осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, утвержденным Техническим заданием (Приложение №1 к договору).

5.2. До прохождения иных согласований с уполномоченными органами Подрядчик обязан заблаговременно письменно согласовать подготовленную проектно-сметную документацию с Заказчиком.

5.3. По окончании выполнения проектно-изыскательских работ, в том числе после получения положительного заключения экспертизы проектной документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости), Подрядчик передает Заказчику полный комплект проектно-сметной документации в количестве 4 (четыре) экземпляров на бумажном носителе и один экземпляр в электронном виде (на электронном носителе), для проверки предоставленных Подрядчиком результатов, предусмотренных договором. Вся текстовая и графическая части документации также представляются в стандартных форматах .doc (.docx), .pdf, .dwg и .xls

5.4. Заказчик обязан в течение 20 (двадцати) рабочих дней согласовать подготовленную Подрядчиком проектно-сметную документацию либо представить Подрядчику письменные мотивированные возражения с указанием недостатков, которые Подрядчику надлежит устранить. Срок устранения Подрядчиком недостатков - 5 (пять) рабочих дней.

5.5. В случае выявления некомплектности полученной проектно-сметной документации, несоответствия ее Техническому заданию (Приложение №1 к договору) и иным исходным данным либо иных явных недостатков, Заказчик вправе при подписании Акта сдачи-приемки проектной продукции оговорить в нем обнаруженные при приемке недостатки или отказаться от подписания Акта сдачи-приемки проектной продукции до момента их устранения.

5.6. Заказчик вправе отказаться от приемки результатов выполненных работ в случае обнаружения недостатков, которые являются существенными и не могут быть устранены Подрядчиком.

5.7. Подрядчик и Заказчик осуществляют контроль за выполнением строительно-монтажных работ, которые в соответствии с технологией строительства не могут быть проконтролированы после выполнения других работ (скрытые работы), безопасностью строительных конструкций, участков инженерных сетей.

По результатам проведения контроля составляются акты освидетельствования скрытых работ.

При выявлении по результатам проведения контроля недостатков, указанных выше работ, акты освидетельствования скрытых работ составляются после устранения выявленных недостатков.

5.8. Подрядчик направляет Заказчику документы, предусмотренные пунктом 3.7 договора.

5.9. Заказчик в течение 20 (двадцати) рабочих дней проверяет достоверность сведений в

представленных Подрядчиком документах, соответствие их видов, объемов и стоимости условиям договора, Технического задания (Приложение №1 к договору), разработанной проектно-сметной документации, требованиям технических регламентов, техническим условиям, требованиям строительных норм и правил и иных нормативных правовых актов в области строительства, и в случае отсутствия замечаний подписывает Акты о приемке выполненных работ (унифицированная форма №КС-2), Справку о стоимости выполненных работ и затрат (унифицированная форма КС-3).

5.10. В случае выявления Заказчиком несоответствия сведений об объемах, содержании и стоимости строительно-монтажных работ, наличия замечаний к представленным документам Заказчик вправе отказаться от приемки выполненных строительно-монтажных работ, направив Подрядчику мотивированный отказ, в котором фиксируется перечень несоответствий и устанавливаются сроки для их устранения.

При обнаружении Заказчиком в ходе приемки работ по договору недостатков в результатах выполненных работ, Сторонами составляется рекламационный акт, в котором фиксируется перечень недостатков (дефектов, недоделок) и сроки их устранения Подрядчиком. При отказе (уклонении) Подрядчика от подписания указанного акта, в нем делается отметка об этом.

Подрядчик обязан устранить все обнаруженные недостатки своими силами и за свой счет в сроки, указанные в рекламационном акте, обеспечив при этом сохранность объекта или его части, в которой производится устранение недостатков, а также находящегося там оборудования, и несет ответственность за их утрату, повреждение или недостачу.

5.11. Устранение Подрядчиком в установленные сроки выявленных недостатков не освобождает его от уплаты штрафных санкций, предусмотренных договором.

5.12. После завершения всех работ по договору Подрядчик письменно извещает Заказчика о готовности к сдаче результата выполненных работ.

5.13. Заказчик, получивший извещение Подрядчика, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней приступает к приемке итогового результата выполненных работ.

5.14. Результатом выполненной работы по договору является: разработанная и согласованная проектно-сметная документация с Заказчиком, а также со всеми заинтересованными лицами; полученное положительное заключение к проектной документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости) в экспертизе, в установленном действующим законодательством порядке; выполненные строительно-монтажные работы в установленный Договором срок; сдача в нормальную эксплуатацию каждой системы и Объекта в целом с оформлением акта приемки законченного строительством объекта (форма № КС-14, Приложение №4 к договору).

Результат работ должен соответствовать требованиям действующего законодательства, ГОСТ, ПУЭ, СНиП, иным нормативам, нормам, положениям, инструкциям, правилам, указаниям (в том числе носящим рекомендательный характер), действующим на территории Российской Федерации, технической документации, утвержденной Заказчиком, требованиям Заказчика, изложенным в настоящем Договоре, требованиям органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, уполномоченных контролировать, согласовывать, выдавать разрешения, и наделенных другими властными и иными полномочиями в отношении создаваемого результата работ, и порядка проведения работ, требованиям Заказчика, иным требованиям, изложенным в настоящем Договоре.

5.15. Приемке законченного строительством объекта должны предшествовать предварительные испытания смонтированного оборудования, проводимые Подрядчиком при участии представителей Заказчика и иных заинтересованных (уполномоченных) лиц.

Приемка объекта может осуществляться только при положительном результате предварительных испытаний.

Результаты испытаний оформляются соответствующими актами, которые подписываются Сторонами и иными заинтересованными (уполномоченными) лицами, принимавшими участие в предварительных испытаниях.

5.16. При не устранении Подрядчиком недостатков в сроки, указанные в рекламационном акте, Заказчик вправе поручить выполнение работ другому лицу за счет Подрядчика, а также потребовать от Подрядчика возмещения понесенных Заказчиком убытков.

5.17. Заказчик вправе отказаться от приемки результатов отдельных видов выполненных работ или объекта в целом в случае обнаружения недостатков, которые могут повлечь за собой невозможность ввода объекта в эксплуатацию и не могут быть устранены Подрядчиком или Заказчиком.

5.18. Датой сдачи результата выполненных работ по объекту считается дата подписания и утверждения Акта приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (форма № КС-14, Приложение №4 к договору).

5.19. Риски случайной гибели или случайного повреждения объекта, а также бремя его содержания

переходят от Подрядчика к Заказчику с даты подписания и утверждения Акта приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (форма № КС-14, Приложение №4 к договору), а в случае обнаружения в ходе приемки объекта недостатков – с момента устранения Подрядчиком всех выявленных недостатков.

В случае досрочного расторжения (прекращения) договора риски случайной гибели или случайного повреждения результатов выполненных работ, а также бремя их содержания несет.

5.20. В случае досрочного расторжения (прекращения) договора по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством и договором, Подрядчик обязан:

- в течение 3 (трех) рабочих дней с даты расторжения (прекращения) договора передать Заказчику всю документацию, полученную им в связи с исполнением договора;
- в течение 3 (трех) рабочих дней с даты расторжения (прекращения) договора передать Заказчику исполнительную документацию на выполненный объем работ;
- передать Заказчику не позднее 10 (десять) рабочих дней с даты расторжения (прекращения) договора по акту приема-передачи объект с результатом выполненных работ, освободив зону производства работ от механизмов, временных сооружений, и иного принадлежащего ему имущества, а также мусора;
- в течение 3 (трех) банковских дней возвратить Заказчику произведенные авансовые платежи (в случае их осуществления), за минусом стоимости фактически выполненных и принятых Заказчиком работ на дату расторжения Договора.

5.21. Заказчик, принявший работу без проверки, не лишается права ссылаться на недостатки работы, которые могли быть обнаружены при приемке.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ИНЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, установленных договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями договора.

6.2. В случае, когда нарушения Заказчиком своих обязательств по договору препятствует исполнению договора Подрядчиком, Подрядчик вправе не приступать к работе, а начатую работу приостановить до исполнения Заказчиком данных обязательств.

При наличии указанных обстоятельств Подрядчик не вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке.

6.3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.4. При одностороннем отказе Подрядчика от исполнения договора, ненадлежащем исполнении и/или неисполнении Подрядчиком обязательств (включая гарантийные обязательства) по договору, за исключением просрочки исполнения Подрядчиком обязательств по договору, Подрядчик выплачивает Заказчику неустойку в виде штрафа в размере 10% от стоимости работ по договору. При ненадлежащем исполнении и/или неисполнении договора Заказчик вправе назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования отказаться от договора подряда либо поручить исправление работ другому лицу за счет Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков.

6.5. При нарушении окончательного или промежуточных сроков выполнения работ, Заказчик вправе потребовать уплаты штрафной неустойки в размере 1 (один) процент от общей стоимости работ по договору за каждый день просрочки, но не более общей стоимости работ по договору. Взыскание убытков производится в полной мере сверх неустойки.

6.6. За нарушение Подрядчиком сроков, установленных пунктом 4.2.44 договора, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты штрафной неустойки в размере 0,1 (одной десятой) процента от общей стоимости работ по договору за каждый день просрочки. Взыскание убытков производится в полной сумме сверх неустойки.

6.7. При нарушении Подрядчиком срока возврата Заказчику авансового платежа (авансовых платежей), в случаях, когда Заказчик вправе требовать его возврата, Подрядчик обязуется выплатить Заказчику неустойку в размере 1 % (один процент) от суммы авансового платежа (авансовых платежей) срок которого нарушен, за каждый календарный день просрочки, но не более 50 (пятьдесят) процентов суммы авансового платежа (авансовых платежей).

6.8. В случае если Подрядчик в нарушение обязательств, предусмотренных условиями Договора, не выставил Заказчику в установленный срок счет-фактуру на выполненные работы или полученные суммы предоплаты (аванса), Заказчик вправе требовать от Подрядчика возмещения причиненных Заказчику

убытков в размере сумм НДС, которые Подрядчик обязан был предъявить Заказчику в указанных счетах-фактурах.

В случае отказа Заказчику налоговыми органами в вычете сумм НДС, по причине того, что счета-фактуры оформлены Подрядчиком с нарушениями действующего законодательства, Заказчик вправе требовать от Подрядчика возмещения причиненных тем самым убытков. При этом возмещению подлежат суммы НДС, а также начисленные налоговыми органами пени и штрафы. Обоснованием требования возместить убытки, указанные в настоящем пункте, является предоставленная Заказчиком Подрядчику копия соответствующего решения налогового органа принятого по результатам проверки.

6.9. Подрядчик несет ответственность при осуществлении работ по договору за соблюдение требований законов и иных правовых актов об охране окружающей среды и о безопасности строительных работ, включая требования правовых актов о пожарной безопасности, санитарии и гигиены. Подрядчик возмещает вред, причиненный в том числе третьим лицам, при производстве работ по договору.

6.10. Подрядчик обеспечивает соблюдение правил приема иностранных работников и несет ответственность за привлечение их к выполнению работ. В случае выполнения отдельных видов работ по договорам субподряда, Подрядчик несет ответственность за качество работ, выполняемых субподрядчиками, привлеченными им для исполнения обязательств по договору, а также соблюдения ими требований по охране труда, техники безопасности и правил приема иностранных работников на работу.

6.11. Риск случайной гибели или случайного повреждения материалов или оборудования, а также риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненной работы до ее приемки Заказчиком несет Подрядчик.

6.12. Пеня, штрафы, неустойки, убытки Заказчика, возникшие вследствие ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по договору и взысканные с Заказчика, подлежат последующему взысканию с Подрядчика в порядке регресса.

6.13. Выплата Подрядчиком Заказчику штрафа не освобождает его от возмещения Заказчику убытков, причиненных нарушением, а также неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по договору.

6.14. Оплата штрафа и возмещение ущерба не освобождает виновную Сторону от исполнения обязательств по договору.

6.15. В случае неудовлетворения Подрядчиком требования Заказчика об оплате неустойки в срок, установленный в требовании, Заказчик вправе удержать соответствующий размер неустойки (штрафа, пени) из суммы оплаты по договору.

В этом случае оплата по договору осуществляется на основании Акта сдачи-приемки выполненных работ, в котором указываются: сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями договора; размер неустойки (штрафа, пени), подлежащий взысканию; основания применения и порядок расчета неустойки (штрафа, пени); итоговая сумма, подлежащая оплате Подрядчику.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если докажет, что такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

К обстоятельствам непреодолимой силы в контексте договора относятся: наводнение, землетрясение, шторм и иные проявления сил природы, а также взрыв, эпидемии, война или военные действия и другие подобные действия.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна письменно известить другую Сторону о наступлении этих обстоятельств в течение 10 (десяти) календарных дней с момента их наступления.

Надлежащим подтверждением наличия обстоятельств непреодолимой силы являются справки и заключения органов власти.

Даты возникновения и окончания обстоятельств непреодолимой силы, их описание и последствия для Сторон фиксируется в специальном акте, который подписывают Стороны.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более одного месяца, то Стороны принимают согласованные меры для продолжения работ или принимают решение о расторжении договора.

8. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА

8.1. Подрядчик гарантирует:

- соответствие результатов работ Техническому заданию (Приложение №1 к договору), техническим

регламентам и иным условиям договора;

- своевременное устранение недостатков (недоделок и дефектов) выявленных при приемке работ и в период гарантийного срока.

8.2. Гарантийный срок на выполненные по договору работы составляет 5 (пять) лет с момента сдачи результата выполненных работ, в соответствии с пунктом 5.18 договора.

8.3. Подрядчик несет ответственность за недостатки, обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие естественного износа объекта или его частей, или неправильной его эксплуатации.

8.4. При обнаружении в течение гарантийного срока недостатков объекта Заказчик направляет соответствующее письменное уведомление Подрядчику.

8.5. В течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения уведомления об обнаруженных недостатках Стороны составляют рекламационный акт, в котором фиксируется перечень недостатков и сроки их устранения Подрядчиком.

В случае отказа (уклонения) Подрядчика от составления и подписания рекламационного акта, в нем делается отметка об этом.

Подрядчик обязан возместить расходы Заказчика на проведение экспертизы обнаруженных недостатков, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком условий договора.

8.6. Подрядчик обязан в установленный в рекламационном акте срок за свой счет в пределах, принятых на себя обязательств по объему предоставления гарантий качества выполненных работ устранить выявленные недостатки.

8.7. В случае отказа (уклонения) Подрядчика от подписания рекламационного акта, а также неисполнения или ненадлежащего исполнения им обязанности по устранению в установленный в рекламационном акте срок выявленных недостатков, Заказчик вправе привлечь для устранения этих недостатков иное лицо.

В этом случае Подрядчик обязан возместить Заказчику все расходы, связанные с устранением выявленных недостатков.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по договору.

Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение, а также от исполнения гарантийных обязательств.

9.2. Изменения и дополнения к договору, в том числе в случае, предусмотренном пунктом 3.5 договора, оформляются Сторонами путем заключения дополнительного соглашения к договору.

9.3. Расторжение договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения договора.

9.4. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора в следующих случаях:

- в случае если Подрядчик не приступил к исполнению договора в установленные сроки, либо выполняет работу с нарушением промежуточных сроков выполнения работ (сроков начала, окончания выполнения отдельных видов работ), установленных Календарным планом выполнения работ (Приложение №2 к договору), более чем на 30 (тридцать) календарных дней, равно как и в случае нарушения, Подрядчиком конечного срока выполнения и сдачи работ;

- при нарушении пунктов 4.2.2-4.2.5, 4.2.9-4.2.12, 4.2.13-4.2.14, 4.2.46 договора;

- если отступления в работе от проектной документации или иные недостатки результата работы в установленный Заказчиком срок не были устранены или являются существенными и неустраняемыми;

- в случае прекращения членства в саморегулируемой организации и (или) невыполнения Подрядчиком требования пункта 4.2.44 договора;

- принятия в установленном порядке решения о ликвидации Подрядчика или применения арбитражным судом в отношении Подрядчика процедур банкротства;

- административного приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- в случае нарушения Подрядчиком иных обязательств, предусмотренных договором.

Указанные в настоящем пункте обстоятельства, являющиеся основанием для одностороннего отказа от исполнения обязательств по договору, признаются Сторонами существенным нарушением условий договора.

9.5. Заказчик вправе провести экспертизу выполненной работы с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора, при этом решение об одностороннем отказе от исполнения договора может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы выполненной работы в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий договора, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения договора.

9.6. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора направляется Подрядчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Подрядчика, указанному в договоре, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Подрядчику.

Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Подрядчику данного уведомления или дата получения Заказчиком информации об отсутствии Подрядчика по его адресу, указанному в договоре.

При невозможности получения подтверждения или информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 (тридцати) дней с даты направления уведомления об одностороннем отказе от исполнения договора по адресу Подрядчика, указанному в договоре.

9.7. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через 15 (пятнадцать) календарных дней с даты направления Заказчиком уведомления о принятии решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

9.8. Расторжение договора по любым основаниям не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по нему, имевшее место до момента расторжения договора.

9.9. Изменения и дополнения к договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Подрядчик в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации обеспечивает выполнение на объектах Заказчика необходимых мероприятий по охране труда, промышленной безопасности, противопожарной безопасности, безопасности дорожного движения (если работа производится на проезжей части дорог), правил безопасности при работе в действующих электроустановках, обеспечивает соблюдение требований в области охраны окружающей среды, санитарии и гигиены.

Подрядчик обязан обеспечивать надлежащую квалификацию персонала для выполнения работ.

Подрядчик обязан незамедлительно информировать Заказчика о возникновении аварийной ситуации либо возникновении внештатной ситуации, повлекшей остановку работ более чем на одни сутки.

В случае получения травмы работником Подрядчика, расследование и учет несчастного случая проводит Подрядчик.

В случае получения травмы работником Заказчика или третьим лицом по вине Подрядчика, расследование несчастного случая проводит Заказчик с участием представителя Подрядчика. Всю ответственность перед третьими лицами при нанесении вреда их здоровью или имуществу по вине Подрядчика на объектах Заказчика несет Подрядчик.

10.2. В случае возникновения споров или разногласий Сторона, выдвинувшая требование, направляет другой Стороне претензию, которая рассматривается последней не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента ее направления.

В случае не урегулирования споров в претензионном порядке, Стороны передают их на рассмотрение Арбитражного суда города Севастополя.

10.3. При исполнении договора не допускается перемена Подрядчика, в том числе путем уступки прав и перевода долга по договору, за исключением случаев реорганизации Подрядчика в форме преобразования, слияния или присоединения.

10.4. В случае наложения государственными органами в установленном порядке ограничений, лишаящих Подрядчика возможности выполнять работы, Подрядчик обязан письменно уведомить Заказчика о таких обстоятельствах не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения данного обстоятельства.

В случае начала реорганизации Подрядчика, он обязан письменно уведомить Заказчика о начале своей реорганизации не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о реорганизации Подрядчика.

10.5. Любые уведомления, одобрения, согласия, разрешения или иные сообщения в связи с

договором должны быть сделаны в письменной форме и должны быть доставлены заказным письмом с уведомлением о вручении, либо доставлены курьером по адресу для корреспонденции, указанному в разделе 11 договора, либо вручены под подпись надлежащим образом уполномоченному представителю адресата.

В случае, если на дату доставки сообщения адресат отсутствует по указанному адресу для корреспонденции, в результате чего получить подтверждение получения адресатом сообщения невозможно, сообщение будет, тем не менее, считаться надлежащим образом доставленным и при отсутствии такого подтверждения о получении.

10.6. Документы, связанные с исполнением договора, в том числе счета, письма (за исключением отчетных документов по исполнению договора) переданные по факсу, электронной почте с указанием входящих и исходящих реквизитов, имеют юридическую силу.

10.7. В случае изменения наименования, смены руководителя, изменения адреса и почтового адреса, иных реквизитов, контактных номеров телефонов (факсов), Стороны письменно направляют уведомления о таких изменениях не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня изменения.

10.8. Все права на результаты работ принадлежат Заказчику. Все исключительные права на проектно-сметную документацию переходят к Заказчику с даты подписания Акта сдачи-приемки проектной продукции.

10.9. Все, что не урегулировано договором, регулируется действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

10.10. Договор может быть составлен в форме электронного документа, подписан Сторонами с помощью электронной подписи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации.

10.11. Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу: 1 экземпляр – для Заказчика, 1 экземпляр – для Подрядчика.

10.12. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получения каких-либо необоснованных преимуществ или достижения иных неправомерных целей, в том числе не совершают действия квалифицируемые применимым правом как нарушающие законодательство о противодействии коррупции, взяточничеству, коммерческому подкупу, легализации доходов, полученных преступным путем, а также иным подобным нормам.

10.13. В случае возникновения у одной из Сторон (Иницирующая сторона) подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта другой Стороной (Опроверяющая Сторона), Иницирующая Сторона обязуется уведомить Опроверяющую Сторону в письменной форме, направив в ее адрес уведомление о нарушениях. После направления уведомления о нарушениях, Иницирующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору полностью или в части, затронутой такими нарушениями, до получения от Опроверяющей Стороны подтверждения отсутствия нарушений. Такое подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления уведомления о нарушениях Иницирующей Стороной.

10.14. В уведомлении о нарушениях Иницирующая Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта Опроверяющей Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

10.15. В случае достоверно установленных Иницирующей Стороной нарушений установленных обязательств воздерживаться от запрещенных в п. 10.12. настоящего Договора действий Опроверяющей Стороной и/или неполучения Иницирующей Стороной в установленный настоящим Договором срок подтверждения отсутствия нарушений, Иницирующая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, затронутой такими нарушениями, направив письменное уведомление о расторжении. Договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении. Иницирующая Сторона вправе требовать возмещения убытков, возникших в результате такого расторжения.

10.16. Ни при каких обстоятельствах Стороны в рамках настоящего Договора не обязаны совершать какие-либо действия, равно как и воздерживаться от совершения каких-либо действий, если соответствующая Сторона добросовестно считает, что совершение или отказ от совершения указанных действий приведет к нарушению ею требований применимого законодательства о противодействии коррупции, взяточничеству, коммерческому подкупу, легализации доходов, полученных преступным путем, а также иных подобных норм.

10.17. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемыми частями:

Приложение №1 – Техническое задание;

Приложение №2 – Календарный план выполнения работ;

Приложение №3 – Перечень исполнительной документации;

Приложение №4 – Форма Акта КС-14.

11. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ФГУП 102 ПЭС Минобороны России
299007, г. Севастополь,
ул. 4-я Бастионная, 32
р/с 40502810210280002096
СИМФЕРОПОЛЬСКИЙ ФИЛИАЛ
АБ «РОССИЯ» Г. СИМФЕРОПОЛЬ
кор/с 30101810835100000107
БИК 043510107
ИНН 9204549910
КПП 920401001
Тел.: (8692) 54-18-17
Эл. почта: sekretar@102pes.ru



Ю.А. Молчанов /

ПОДРЯДЧИК:

ООО «Барельеф Строй»
299059, г. Севастополь, проспект Героев
Сталинграда, д. 67, офис 210
р/с 40702810902360003659
АО «АЛЬФА-БАНК»
к/с 30101810200000000593
БИК 044525593
ИНН 9203546842
КПП 920301001
Тел.: +7-978-079-79-75
Эл. почта: info@barelef-stroy.ru



/Р.Н. Барабаш/



Техническое задание
на выполнение комплекса технологически и функционально связанных проектно-изыскательских
и строительно-монтажных работ по строительству кабельной линии 6 кВ (КЛ-6кВ) от опоры №2
воздушной линии (ВЛ-6кВ) ПС-7 линия 13 – КТП-2073 до КТП-33005 с врезкой в действующую КЛ-
6 кВ от ТП-198 до КТП-33005

1. Вид и цели выполнения проектно-изыскательских работ

Выполнение комплекса проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ с целью реализации мероприятий, направленных на улучшение качества электроснабжения потребителя(ей), на основании инвестиционной программы ФГУП 102 ПЭС Минобороны России по г. Севастополю на 2022 г., согласно «Правил технологического присоединения к электрическим сетям» утвержденных Постановлением РФ от 27 декабря 2004 г. № 861 о выполнении внешних требований по осуществлению технологического присоединения энергопринимающих устройств объектов заявителя(ей), расположенных по адресу: г. Севастополь, район шоссе Крепостного и мыса Фиолент.

2. Перечень и объемы выполнения работ (подробный перечень действий, их количественные и качественные показатели, требуемые от исполнителя с учетом потребностей заказчика)

2.1. Основание для проектирования.

2.1.1. Инвестиционная программа ФГУП 102 ПЭС Минобороны России по г. Севастополю на 2022-2023 г.г.

2.1.2. При проектировании необходимо руководствоваться последними редакциями документов, необходимых и действующих на момент разработки документации, в том числе не указанных в данном приложении.

2.2. Наименование титула и этапы разработки проектной документации.

Выполнение комплекса технологически и функционально связанных проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ по строительству объектов электросетевого хозяйства для строительства кабельной

2.2.1. Стадия проектирования: проектная документация, рабочая документация, сметная документация.

2.2.1.1. **I ЭТАП** - Подготовительные работы – разработка, обоснование и согласование с Заказчиком основных технических решений (ОТР) по проектируемому объекту. Оформление запросов, обращений, получение, сбор, анализ и систематизация материалов и документов, необходимых для проектирования: Предварительный выбор места прохождения трассы сетей электроснабжения. Разработка и согласование с Заказчиком схемы прохождения трассы сети ЛЭП, выявление всех землепользователей и землевладельцев по участкам которых планируется прохождение трассы, получение предварительного согласия на размещение. Подготовка запросов и получение технических условий от эксплуатирующих инженерные сети и сооружения организаций, расположенные в зоне проектируемого объекта. Сбор всех исходных данных, технических условий и согласований, необходимых для проектирования, выполняется Подрядчиком за счет средств, предусмотренных на исполнение договора.

2.2.1.2. **II ЭТАП** разработки документации – разработка, согласование проектной, рабочей и сметной документации по проектируемому объекту с ФГУП 102 ПЭС Минобороны России, а также со всеми заинтересованными организациями (в том числе с организациями, эксплуатирующими подземные, наземные и надземные инженерные коммуникации и сооружения, расположенные в зоне проектируемого объекта) и собственниками пересекаемых земельных участков; выполнение мероприятий, необходимых для оформления земельно-правовых отношений с собственниками и землепользователями земельных участков, заключение соглашений о сервитутах (при необходимости), в том числе получение разрешения на размещение объектов электросетевого хозяйства на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности и получение согласований с заинтересованными исполнительными органами государственной власти; получение положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости) в соответствии с действующим законодательством РФ*.

2.2.1.3. Срок разработки документации – срок выполнения работ по ЭТАПУ 1 и 2 разработки, согласования проектной, рабочей документации и сметной документации с ФГУП 102 ПЭС Минобороны России по проектируемому объекту, а также со всеми заинтересованными организациями и собственниками земельных участков; получение положительного заключения экспертизы проектной

документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости) в соответствии с действующим законодательством РФ* – не более 180 календарных дней с момента подписания договора.

2.3. Основные характеристики проектируемого объекта

От опоры №2 существующей ВЛ-6кВ ПС-35/6кВ №7 л.13 - КТП-2073 выполнить строительство воздушной отпайки, для чего предусмотреть на указанной опоре монтаж воздушного линейного разъединителя типа РЛНД-10 с приводом управления и заземляющими ножами.

Осуществить строительство КЛ-6кВ от опоры №2 существующей ВЛ-6кВ ПС-35/6кВ №7 л.13 - КТП-2073 до места врезки в существующую КЛ-6кВ ТП-198 - КТП-33005 со стороны КТП-33005. Отключенный участок существующей КЛ-6кВ ТП-198 - КТП-33005 со стороны ТП-198 законсервировать (конец консервируемого участка существующей КЛ-6кВ загерметизировать, по окончании работ установить сигнальные пикеты).

2.3.1. Титул проекта (объект проектирования)

Выполнение комплекса технологически и функционально связанных проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ по строительству кабельной линии 6 кВ (КЛ-6кВ) от опоры №2 воздушной линии (ВЛ-6кВ) ПС-7 линия 13 – КТП-2073 до КТП-33005 с врезкой в действующую КЛ-6 кВ от ТП-198 до КТП-33005

ЛЭП-6 кВ (ВЛ, КЛ)

Начальная точка подключения	Опора №2 воздушной линии (ВЛ-6кВ) ПС-7 линия 13 – КТП-2073 (район кад. №91:04:043001)
Конечная точка подключения	Кабельная линия КЛ-6 кВ от ТП-198 до КТП-33005 (район: кад. №91:02:006031, №91:01:000000, №91:02:000000, №91:01:005015)
Тип ЛЭП	Определить проектом
Количество цепей	Определить проектом
Номинальное напряжение	6 кВ
Марки провода или кабеля	Определить проектом
Сечение провода или кабеля, не менее	Определить проектом
Тип опор	Определить проектом
Ориентировочная строительная длина трассы	Определить проектом
Количество и место установки линейных разъединителей	Определить проектом
Наличие переходов через естественные и искусственные преграды	Определить проектом
Дополнительные требования	-

Требования к оформлению, содержанию ПД, РД, СМ

2.3.2. Перед началом проектирования Подрядная организация должна выполнить сбор всей необходимой информации и документации, включая уточнение местоположения, характеристик существующих систем, определение необходимого объема работ.

2.3.3. Выбор земельного участка для строительства.

2.3.3.1. Выполнить инженерные изыскания для подготовки проектной и рабочей документации согласно Постановления правительства Российской Федерации от 05.03.2007г. №145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» (состав инженерных изысканий должен быть достаточным для получения положительного заключения экспертизы проектной документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости) в соответствии с действующим законодательством РФ* и согласования проектной (рабочей) документации с заинтересованными организациями).

Топографическая съемка должна быть выполнена в М1:500, в местной системе координат города Севастополь, система высот - Балтийская. Съемка подземных коммуникаций должна быть выполнена при помощи трубокискаателя, с учетом текущих изменений. Топографическая съемка должна быть предоставлена Заказчику на бумажном и цифровом носителе в количестве двух экземпляров, и зарегистрирована в Департаменте архитектуры и градостроительства города Севастополя.

2.3.3.2. Получить разрешение на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных

участков и установления сервитутов (далее - Разрешение), и предоставления согласований заинтересованными исполнительными органами государственной власти г. Севастополь в соответствии с Распоряжением Департамента по имущественным и земельным отношениям города Севастополя от 19.01.2017г. № 552-РДЗ.

2.3.3.3. Заключение соглашений об установлении частных сервитутов с собственниками и землепользователями (при необходимости);

- выявить все затрагиваемые строительством земельные участки, в том числе земельные участки, на которые отсутствуют сведения о зарегистрированных правах в ЕГРН (при необходимости);
- получить сведения о категории, виде разрешенного использования, а также о наличии или отсутствии границ земельных участков в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН);
- получить сведения о наличии, отсутствии и регистрации прав на земельные участки, на территории которых планируется строительство и размещение объектов;
- разработать проектную документацию о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках лесных участков (при необходимости);
- в проектной документации лесных участков предусмотреть площадки складирования древесины (при необходимости);

Раздел «Мероприятия по охране окружающей среды» и/или «Перечень мероприятий по охране окружающей среды» (для ТП) оформить отдельными томами. При нахождении объекта строительства/реконструкции на землях особо-охраняемых природных территорий подраздел «Оценка воздействия на окружающую среду» оформить отдельным томом (при необходимости).

Проект санитарно-защитной зоны для строящихся и реконструируемых объектов выполнить и оформить отдельным томом (при необходимости).

2.3.3.4. Инженерно-технические вопросы гражданской обороны. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций, раздел оформить отдельным томом (при необходимости).

2.3.3.5. Раздел «Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности» выполнить в соответствии с действующими федеральными законами, правилами пожарной безопасности РФ и отраслевыми правилами пожарной безопасности для энергетических объектов.

2.3.3.6. Для строящихся зданий и сооружений (в том числе ЛЭП) принять следующие идентификационные признаки согласно статье 4 Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», от 30.12.2009 г. № 384-ФЗ:

- 1) Назначение – здания и сооружения электроэнергетики.
- 2) Принадлежность к объектам транспортной инфраструктуры и к другим объектам, функциональные особенности которых влияют на их безопасность.
- 3) Принадлежность к опасным производственным объектам.
- 4) Пожарная и взрывопожарная опасность, категория по пожарной опасности.
- 5) Уровень ответственности (в соответствии со статьей 48.1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 г. №190-ФЗ);

- повышенный;
- нормальный;
- пониженный.

- на основании разработанных решений, уточнить идентификационные признаки каждого объекта и указать их в проектной документации (при необходимости).

2.3.3.7. Продолжительность выполнения строительно-монтажных и пуско-наладочных работ определяется условиями Договора.

2.3.4. Разработать проект полосы отвода ЛЭП.

2.3.5. Проектная документация должна быть разработана в объеме, необходимом и достаточном для получения положительного заключения экспертизы проектной документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости) в соответствии с действующим законодательством РФ* и достаточном для сдачи в нормальную эксплуатацию каждой системы и Объекта в целом.

2.3.6. Рабочая документация должна быть разработана в объеме, необходимом и достаточном для выполнения строительно-монтажных работ.

2.3.6.1. В составе проектной и рабочей документации должны быть разработаны и обоснованы (согласно выполняемым работ):

- ведомости пересечения трассой других линейных объектов;
- ведомости согласований (границ, коммуникаций, и т.д.);
- общие данные;
- принципиальная электрическая схема проектируемых электроустановок;
- планы проектируемых (существующих) линий ЛЭП;

- ситуационный план;
- планы пересечения трасс ЛЭП с другими инженерными коммуникациями;
- план расположения оборудования в электроустановках;
- план устройства заземляющего контура;
- планы и профили прокладки кабельных линий;
- фундамент под проектируемые сооружения;
- планы установки электрооборудования и прокладки кабельных трасс;
- спецификации применяемого оборудования, материалов и комплектующих;
- ведомость объемов строительно-монтажных работ;
- документы, необходимые для выполнения строительно-монтажных работ.

2.3.6.1.1. Сметную документацию выполнить в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 4 августа 2020 г. №421/пр «Об утверждении Методики определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации. При отсутствии во ФГИС ЦС данных о сметных ценах в текущем уровне цен на отдельные материалы, изделия, конструкции (далее - материальные ресурсы) и оборудование, а также сметных нормативов на отдельные виды работ и услуг допускается определение их сметной стоимости по наиболее экономичному варианту, определенному на основании сбора информации о текущих ценах (далее - конъюнктурный анализ) и предоставленному Заказчику трех коммерческих предложений по каждой позиции.

2.3.6.1.2. Сметную стоимость строительства приводить в двух уровнях цен: в базисном (по состоянию на 01.01.2000 г.) и текущем, сложившемся ко времени работ по договору.

2.3.6.1.3. Сметную документацию представить в печатном и в электронном виде в формате программного комплекса совместимом с «Грандсмета», а также в MS Excel.

2.3.6.1.4. При составлении сметной документации в базисном уровне цен использовать территориальные единичные расценки г. Севастополя (ТЕР, ТЕРм, ТЕРп), внесенные в Федеральный реестр сметных нормативов, а при отсутствии таковой в реестре – применять федеральную сметно-нормативную базу (ФЕР, ФЕРм, ФЕРп, ФСЦм).

2.3.6.1.5. Включить в сметную документацию (при обосновании необходимости) лимит прочих работ и затрат:

- затраты, связанные с командированием рабочих для выполнения строительных, монтажных и специальных строительных работ;
- затраты по перевозке автомобильным транспортом работников строительных и монтажных организаций.

2.3.6.1.6. Нормы накладных расходов принять согласно методике по разработке и применению нормативов накладных расходов при определении сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, утверждена приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21.12.2020 N 812/пр.

2.3.6.1.7. Нормы сметной прибыли принять согласно методике по разработке и применению нормативов сметной прибыли при определении сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, утверждена приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 11 декабря 2020 г. N 774/п. В составе сметной документации учитывать:

- затраты на отвод земельного участка, оформление землеустроительной документации;
- плата за аренду земельного участка, предоставляемого на период проектирования и строительства в соответствии с действующим законодательством (в случае необходимости);
- получение заказчиком и Подрядной организацией исходных данных, технических условий на проектирование и проведение необходимых согласований по проектным решениям;
- затраты по освобождению территории строительства от имеющихся на ней строений, по валке леса, корчевке пней, очистке от кустарника, переносу или переустройству инженерных сетей, коммуникаций, сооружений (в случае необходимости);
- затраты на возмещение убытков землевладельцам и землепользователям, чьи земельные участки попадают в полосу отвода для строительства и реконструкции ЛЭП (в случае необходимости);
- резерв средств на непредвиденные работы и затраты;
- затраты на проектные и изыскательские работы;

В т. ч.

- затраты на получение положительного заключения экспертизы проектной документации (в объеме

проверки достоверности определения сметной стоимости) в соответствии с действующим законодательством РФ*.

- сумма средств на уплату НДС принимается в размере, устанавливаемом законодательством РФ. В случае, если участник не является субъектом уплаты НДС

– произвести расчёт компенсации по неоплачиваемому НДС.

2.3.6.2. При разработке проектной (рабочей) документации в приоритетном порядке следует рассматривать технические решения с применением оборудования, конструкций, материалов и технологий отечественного производства.

2.3.6.3. В документации не допускается указывать наименования изготовителей и/или марки (в том числе технические условия на изготовление) проектируемого оборудования, систем.

В случае необходимости указания на товарный знак (конкретного производителя) товара, Подрядчик обязан дополнить наименование данного товара словосочетанием «или эквивалент» и указать параметры эквивалентности используемого при выполнении работ товара, указание, на товарный знак которого содержится в проектной (рабочей) документации. При этом указываются максимальные и (или) минимальные значения показателей и показатели, значения которых не могут изменяться.

2.3.6.4. Итогом этапа разработки проектной, рабочей и сметной документации является разработанная в полном объеме и согласованная с ФГУП 102 ПЭС Минобороны России и другими заинтересованными организациями, проектная и рабочая документация, а также сметная документация и получение положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости) в соответствии с действующим законодательством РФ*.

2.4. Особые условия.

2.4.1. Разработанная проектная, рабочая и сметная документации являются собственностью Заказчика и передача ее третьим лицам без его согласия запрещается.

2.4.2. Подрядчик обязан согласовать с Заказчиком проектно-сметную документацию до прохождения государственной экспертизы проектной документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости) в соответствии с действующим законодательством РФ*.

2.4.3. Подрядная организация обеспечивает:

- заключение по доверенности ФГУП 102 ПЭС Минобороны России договора на проведение экспертизы проектной документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости) в соответствии с действующим законодательством РФ*;

- получение всех необходимых положительных согласований и заключений;

- сопровождение документации в органах экспертизы и получение положительного заключения экспертизы проектной документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости) в соответствии с действующим законодательством РФ*;

- внесение соответствующих изменений (после согласования с Заказчиком) в документацию в соответствии с замечаниями, полученными от согласующих и экспертов, либо эффективное оспаривание этих замечаний.

2.4.4. При необходимости, по запросу Подрядной организации, выполняющей разработку проектной, рабочей документации, Заказчик предоставляет доверенность на получение технических условий или сбор исходных данных и иных документов, необходимых для выполнения проектных работ и работ по выбору и утверждению трассы (площадки строительства).

2.4.5. Подрядная организация выполняет весь комплекс работ, связанных с получением разрешительной документации для проектирования, а также связанных с предварительным согласованием размещения объекта.

2.4.6. В случае выявления, на этапе выполнения строительно-монтажных и пусконаладочных работ, ошибок проектирования Подрядная организация обеспечивает безвозмездную корректировку проектных решений с устранением несоответствий. Доработка проектных решений не должна приводить к переносу срока ввода объекта.

2.4.7. Подрядчик самостоятельно получает ордера разрешения на производство земляных работ.

2.4.8. Подрядчик отвечает за безопасность места проведения работ, за безопасность проведения самих работ, за своевременное их окончание и за качество выполнения благоустройства, как во время проведения работ, так и после их завершения.

2.4.9. Приобретение материалов возлагается на Подрядчика.

2.4.10. Начало проведения земляных работ должно быть согласовано Подрядчиком со всеми организациями, имеющими подземные коммуникации в местах их проведения работ, с ГИБДД (в случае необходимости), а также с Заказчиком. При проведении работ неукоснительно соблюдать требования организаций по соблюдению сохранности подземных коммуникаций. В случае повреждения любых подземных коммуникаций в ходе производства работ, Подрядчик несет ответственность за причиненный

ущерб в соответствии с нормами действующего законодательства.

2.4.11. В процессе производства работ качество работ проверяется представителем Заказчика.

2.5. Выделение этапов строительства.

Очередность этапов строительства, их состав, а также необходимость выделения (дополнительных) этапов строительства определить и обосновать в рамках проектирования.

2.6. Исходные данные для разработки проектной документации.

Перечень исходных данных определяются приложением к техническому заданию. Заказчик обеспечивает организационную поддержку доступа представителей Подрядной организации для получения информации (при необходимости).

3. Место выполнения работ (с указанием конкретного адреса /адресов, этажей помещений; возможно приложение схем расположения, поэтажные планы и др.)

г. Севастополь, район шоссе Крепостного

4. Сроки (периоды) выполнения проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ с момента заключения договора

4.1 Срок разработки документации – срок выполнения работ по ЭТАПУ 1 и 2 разработка, согласование проектной, рабочей документации и сметной документации с ФГУП 102 ПЭС Минобороны России по проектируемому объекту, а также со всеми заинтересованными организациями и собственниками земельных участков; получение положительного заключения экспертизы проектной документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости) в соответствии с действующим законодательством РФ*, а также выполнение строительно-монтажных работ в срок не более – 180 календарных дней с момента заключения договора в соответствии с план-графиком, являющимся неотъемлемой частью договора.

По мере выполнения работ еженедельно уведомлять Заказчика о фактически проделанной работе.

5. Общие требования к выполнению работ, их качеству, в том числе технологии выполнения работ, методам и методики выполнения работ (в том числе приводятся ссылки на нормы, правила, стандарты или другие нормативные документы, касающиеся выполняемых работ)

5.1 Разработку проектной, рабочей документации выполнить в полном объеме в соответствии с действующими нормативными требованиями, в том числе в соответствии с требованиями:

- Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";
- Приказ Минрегиона России от 02.04.2009 №108 «Об утверждении правил выполнения и оформления текстовых и графических материалов»;
- ГОСТ Р 21.101-2020 "Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации".

6. Требования к безопасности выполнения работ и безопасности результатов работ (в случае, если от исполнителя требуется осуществить страхование ответственности перед третьими лицами или если выполняемые работ могут быть связаны с возможной опасностью для жизни и здоровья людей, в данном разделе должны быть указаны соответствующие необходимые требования)

6.1 Страхование ответственности перед третьими лицами осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации, необходимость определить при заключении договора.

7. Порядок сдачи и приемки результатов работ (указываются мероприятия по обеспечению сдачи и приемки работ по каждому этапу выполнения работ и в целом, содержание отчетной, технической и иной документации, подлежащей оформлению и сдаче по каждому этапу и в целом (требование испытаний, контрольных пусков, подписания актов технического контроля, иных документов при сдаче работ)

7.1 Приемка выполненных проектно-изыскательских работ производится Заказчиком в следующем порядке:

7.1.1. При завершении работ Подрядчик направляет Заказчику уведомление о готовности работ, акт сдачи-приемки работ с приложением разработанной проектной (рабочей) и сметной документации в соответствии с Техническим заданием (Приложение к Договору) вместе с исходно-разрешительной

документацией и положительным заключением экспертизы проектной документации в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости.

Приемка выполненных работ Заказчиком осуществляется в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения документации и акта сдачи-приемки работ. В указанный срок Заказчик обязан принять выполненные работы и подписать Акт сдачи-приемки проектной документации или представить письменный мотивированный отказ от приемки работ (полностью или в части) и вернуть указанный Акт сдачи-приемки проектной документации с замечаниями.

В случае отказа Заказчика от приемки работ, в адрес Подрядчика направляется мотивированный отказ. При этом сроки устранения замечаний Подрядчиком не являются основанием для продления сроков выполнения работ по настоящему Договору.

Подписание Акта сдачи-приемки проектной документации осуществляется полномочными представителями Сторон.

7.2 Приемка выполненных строительно-монтажных работ производится Заказчиком в следующем порядке:

7.2.1. Подрядная организация для проверки выполненных Работ, предоставляет заказчику оформленные со своей Стороны следующие документы:

- Акты приемки выполненных Работ по форме № КС-2, оформленные в 2 (двух) экземплярах;
- справку о стоимости выполненных Работ по форме № КС-3, оформленные в 2 (двух) экземплярах;

- Предоставление счет-фактуры;
- Акт приемки законченного строительством объекта электрических сетей 0,4-6-10 кВ приемочной комиссией;

- сертификаты соответствия ГОСТ и технические паспорта, подтверждающие качество примененных материалов, изделий, конструкций;

Работы необходимо выполнить в объемах, указанных в смете, в соответствии с Техническим заданием (Приложение к Договору), с учетом положений и требований нормативно-правовыми документами, действующие на территории РФ, в том числе:

- РД 153-34.3-20.662-98 «Типовая инструкция по техническому обслуживанию и ремонту воздушных линий электропередачи напряжением 0,38-20 кВ с неизолированными проводами»;

- Правилами устройства электроустановок (ПУЭ) (7 издание, утв. приказом Минэнерго России от 08.07.2002 № 204);

- Правилами по охране труда при эксплуатации электроустановок, утв. Приказом Министерства труда и социального развития РФ от 15.12.2020г. № 903н;

- Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей (утв. Приказом Минэнерго России от 13.01.2003г. № 6);

- Правилами технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ (утв. Приказом Минэнерго РФ от 19 июня 2003 г. N 229).

- Правила организации технического обслуживания и ремонта оборудования, зданий и сооружений электростанций и сетей. СО 34.04.181-2003 (утв. РАО "ЕЭС России" 25.12.2003);

Градостроительный кодекс РФ;

- Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ (ред. от 28.05.2017) "О пожарной безопасности";

- Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности";

- Федеральный закон от 30.12.2009 N 384-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений"

- Правила работы с персоналом в организациях электроэнергетики РФ (Приказ Минтопэнерго РФ от 22.09.2020 года N 796, "Об утверждении Правил работы с персоналом в организациях электроэнергетики Российской Федерации");

- ГОСТ Р 12.1.009-2017 «Система стандартов безопасности труда. Электробезопасность. Термины и определения»;

- ГОСТ 12.1.038-82. Электробезопасность. Предельно допустимые значения напряжений прикосновения и токов;

- ГОСТ 12.1.030-81. Электробезопасность. Защитное заземление. Зануление;

- ГОСТ Р 50571.4-94 (МЭК 364-4-42-80). Электроустановки зданий. Часть 4. Требования по обеспечению безопасности. Защита от тепловых воздействий;

- ГОСТ Р 50571.4.44-2019. «Электроустановки зданий. Часть 4. Требования по обеспечению безопасности. Защита от тепловых воздействий»;

- ГОСТ 12.1.051-90 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Электробезопасность.

Расстояния безопасности в охранной зоне линий электропередачи напряжением свыше 1000В;

- РД 34.03.304-87 «Правила выполнения противопожарных требований по огнестойкому уплотнению кабельных линий»;

- СО 34.04.181-2003 Правила организации технического обслуживания и ремонта оборудования, зданий и сооружений электростанций и сетей. (утв. РАО "ЕЭС России" 25.12.2003);

- СО 153-34.21.122-2003 Инструкция по устройству молниезащиты зданий, сооружений и промышленных коммуникаций;

- СП 76.13330.2016 "СНиП 3.05.06-85 Электротехнические устройства";

- ТТК «Типовая технологическая карта. Производство работ по монтажу наружного и внутреннего заземления»

- СП 68.13330.2017 «Приёмка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения».

Работы выполняются в следующем объёме:

- поставка материалов.

- проведение монтажных и пуско-наладочных работ в соответствии с рабочей документацией.

- ввод в эксплуатацию.

7.2.2. После выполнения работ Подрядчик передаёт Заказчику всю исполнительную документацию (в соответствии с типом выполненных работ), согласно требований РД 11-02-2006, утвержденных Федеральной службой по экологическому, технологическому, атомному надзору от 26.12.2006г. №1128, а именно:

Состав обязательного комплекта исполнительной документации по строительству объекта:

- акт выполненных работ;
- локальная смета;
- счет-фактура;
- справка о стоимости выполненных работ;
- общий журнал производства строительно-монтажных работ и специальные журналы на отдельные виды работ;
- паспорта завода-изготовителя оборудования;
- сертификат соответствия качества на конструкции и монтируемое оборудование;
- акты освидетельствования ответственных конструкций, которые оказывают влияние на безопасность объекта капитального строительства;
- акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения, устранение выявленных в процессе проведения строительного контроля недостатков в которых невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций.

Состав обязательного комплекта исполнительной документации по строительству КТП, РП (при необходимости):

- разрешительная документация (Сертификаты или декларации соответствия, проект на пожарную сигнализацию);
- эксплуатационная документация;
- Поставщик предоставляет всю документацию необходимую для строительства, монтажа, пусконаладочных работ, пуска, вывода на проектную мощность в объеме поставки;
- технические характеристики;
- подробный перечень ЗИП, СИЗ;
- план размещения оборудования, с указанием всех габаритов;
- электрические схемы;

Состав обязательного комплекта исполнительной документации по строительству КЛ (при необходимости):

- акты освидетельствования скрытых работ (с подписью и печатью Подрядной организации);
- российские сертификаты соответствия ГОСТ и безопасности;
- документальное подтверждение срока службы, гарантийное свидетельство.
- акт освидетельствования скрытых работ по монтажу заземляющих устройств Ф-24;
- исполнительная документация, предъявляемая при приёмке (согласно И 1.13-07);
- акты технической готовности электромонтажных работ Ф-2;

- ведомость изменений и отступлений от проектов Ф-3;
- ведомость электромонтажных недоделок, не препятствующих комплексному опробованию Ф-4;
- акт приёмки траншей, каналов, туннелей и блоков под монтаж кабелей Ф-14а;
- ведомость смонтированного электрооборудования Ф-5;
- акт освидетельствования скрытых работ по монтажу заземляющих устройств Ф-24;
- протокол осмотра и проверки сопротивления изоляции кабелей на барабане перед прокладкой Ф-15;
- акт осмотра кабельной канализации в траншеях и каналах перед закрытием Ф-17;
- журнал прокладки кабеля Ф-18;
- журнал монтажа кабельных муфт напряжением выше 1000 В Ф-19;
- Паспорт заземляющего устройства Ф-24;
- техническая документация по сдаче-приемке электромонтажных работ Ф-25;
- исполнительная схема прокладки;

Состав обязательного комплекта исполнительной документации по строительству ВЛ (при необходимости):

- акты освидетельствования скрытых работ (с подписью и печатью Подрядной организации);
- российские сертификаты соответствия ГОСТ и безопасности;
- документальное подтверждение срока службы, гарантийное свидетельство;
- исполнительная документация, предъявляемая при приёмке (согласно И 1.13-07);
- акты технической готовности электромонтажных работ Ф-2;
- ведомость изменений и отступлений от проектов Ф-3;
- ведомость смонтированного электрооборудования Ф-5;
- паспорта смонтированного электрооборудования;
- паспорт монтажа воздушной линии электропередачи Ф-22;
- акт на скрытые работы по установке опор высоковольтной и низковольтной сети;
- паспорт заземляющих устройств;
- протоколы и измерения сопротивления заземляющих устройств;
- журнал монтажа кабельных муфт напряжением выше 1000 В Ф-19;
- исполнительная схема трассы ВЛ с указанием всех пересечений и сближений ВЛ с другими коммуникациями;
- техническая документация по сдаче-приемке электромонтажных работ Ф-25.

7.2.3. Для проверки представленных Подрядчиком результатов выполненных строительно-монтажных работ, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора по фактическому объёму, комплектности и качеству, ответственный представитель от Заказчика проводит проверку выполненных работ в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Подрядчика документов, определенных пунктом 7.2. настоящего Договора.

7.2.4. В случае обнаружения в формах несоответствия объемов строительно-монтажных работ, выполненных Подрядчиком, а также необоснованности расценок, ошибок в расчетах, ненадлежащего оформления документов, Заказчик не проводит приемку выполненных строительно-монтажных работ и устанавливает новый срок приемки, а Подрядчик дорабатывает и/или вносит исправления в необходимые документы.

7.2.5. Если Подрядчик сдает результат строительно-монтажных работ не надлежащего качества, с отступлением от условий Договора или с иными недостатками, которые установлены в результате приемки Работ, то Заказчик направляет Подрядчику мотивированный отказ в письменной форме с указанием перечня необходимых доработок и срока их выполнения, который не может быть больше срока действия Договора.

7.2.6. Мотивированный отказ от принятия предъявленных Подрядчиком строительно-монтажных работ составляется в течение 10 (десять) рабочих дней со дня предоставления Подрядчиком документов. Работы, выполняемые в части устранения недостатков (дефектов), возникших по вине Подрядчика, осуществляются последним за свой счет.

Если выявленные недостатки не устраняются Подрядчиком в сроки, зафиксированные в мотивированном отказе о приемке выполненных строительно-монтажных работ, Заказчик имеет право отказаться от принятия таких строительно-монтажных работ и их оплаты, требовать уплаты штрафных санкций, возмещения убытков и т.п.

7.2.7. По итогам приемки при отсутствии претензий Заказчик в течение срока, указанного в пункте 7.2.3 настоящего Договора, подписывает документ о приемке выполненных строительно-монтажных работ по Договору (или его отдельного этапа).

7.2.8. Если представленные отчетные документы приняты без замечаний, Заказчик принимает выполненные строительно-монтажные работы и подписывает Акты приемки выполненных Работ по форме № КС-2 и Справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3.

7.2.9. При освидетельствовании скрытых работ Подрядчик не должен закрывать выполненные строительно-монтажные работы, подлежащие закрытию без письменного разрешения Заказчика. Подрядчик приступает к выполнению последующих строительно-монтажных работ только после приемки (освидетельствования) в установленном порядке скрытых работ и составления соответствующих актов. Готовность принимаемых скрытых работ и отдельных технологических операций подтверждается подписанием представителями Заказчика (технического контроля) и Подрядчика актов освидетельствования скрытых работ, актов испытаний и опробования технических устройств. В случае отказа Заказчика в подписании актов освидетельствования скрытых работ, указанные в этих актах объемы работ не оплачиваются Заказчиком до момента принятия их в установленном порядке.

7.2.10. Результаты работ должны отвечать требованиям качества безопасности жизни и здоровья, и иным требованиям безопасности, сертификации, лицензирования, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации.

7.2.11. Все издержки, вызванные приостановлением строительно-монтажных работ по указанным в разделе 7 технического задания причинам, несет Подрядчик, при этом сроки приостановления работ в этом случае не могут служить основанием для продления срока завершения работ и срока действия настоящего Договора.

8. Требования по передаче заказчику технических и иных документов по завершению и сдаче проектно-изыскательских работ

8.1 Проектную, рабочую документацию в полном объеме (включая обосновывающие расчеты и прилагаемые документы) и сметную документацию представить Заказчику на материальных носителях, а именно:

- в 4 (четыре) экземплярах на бумажном носителе (после получения положительного заключения экспертизы проектной документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости) в соответствии с действующим законодательством РФ*), из которых не менее 1 (одного) экземпляра в оригинале. Каждый том оригинала и копии ПД, РД (СД) должен быть прошит, заверен печатью и подписью руководителя, страницы пронумерованы. Все экземпляры томов копий ПД, РД (СД) должны быть заверены печатью Подрядной организации «Копия верна»;

- Топографическая съемка должна быть предоставлена Заказчику на бумажном и цифровом носителе в двух экземплярах и зарегистрирована в Департаменте архитектуры и градостроительства города Севастополя.

- в 2 (две) экземплярах на электронном носителе (после получения положительного заключения экспертизы проектной документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости) в соответствии с действующим законодательством РФ*), в формате pdf, word, excel и dwg на CD.

8.2 Электронная версия документации должна соответствовать ведомости основного комплекта рабочей документации и комплектоваться отдельно по каждому тому. Наименования файлов томов, сшивов чертежей должны соответствовать названию документации, представленной на бумажных носителях.

8.3 Оформление текстовых и графических материалов, входящих в состав рабочей документации, выполнить в соответствии с приказом Минрегиона России от 02.04.2009 г. № 108 «Об утверждении правил выполнения и оформления текстовых и графических материалов, входящих в состав проектной и рабочей документации».

8.4 Графические материалы проектных решений, связанные с размещением проектируемых объектов (в том числе чертежи, содержащие первичное и вторичное оборудование; ситуационные планы ТП, планы заходов существующих и проектируемых ЛЭП на ТП; планы трасс ЛЭП с указанием границ собственников; границы особо охраняемых природных территорий, лесопарковых зон, межевые, кадастровые планы территорий с нанесенными полосами отвода земель, границами охранных и санитарно-защитных зон, проектируемые маршруты для доставки крупногабаритного груза, чертежи коммуникаций, поэтажные планы и др.) выполнить в электронном виде в местной системе координат, Балтийской системе высот, в масштабе, соответствующем нормативным требованиям, в формате .dwg, файлов, совместимых с программой NANOCAD, а также .dxf (или ином корпоративном стандарте);

текстовые материалы выполнить в электронном виде в программах MS Word, Excel. Проектная, рабочая и сметная документация (с указанием даты внесения изменений), оформленная в установленном порядке (в том числе и с официальными подписями), должна быть представлена в формате Adobe Acrobat.

8.5 При направлении откорректированных материалов ПД, РД (СД) Подрядной организацией должен быть приложен перечень направляемых томов (разделов) с указанием страниц, в которые были внесены изменения. Кроме того, указанные изменения должны быть выделены цветом по тексту документов.

9. Требования по монтажу поставленного оборудования, пусконаладочным и иным работам

9.1 Поставляемое оборудование должно соответствовать своему целевому назначению, функциональным, техническим, качественным характеристикам, а также технологическим параметрам, указанным в настоящем техническом задании, требованиям нормативных и нормативно-технических документов, в том числе государственных стандартов, санитарно-гигиенических, пожарных, санитарно-эпидемиологических норм, установленных для данного вида оборудования.

10. Требования по техническому обучению персонала заказчика работе на подготовленных по результатам выполнения работ объектах

10.1 Не требуется.

11. Требования по объему гарантий качества работ (минимально приемлемые для заказчика либо жестко установленные обязанности исполнителя в гарантийный период)

11.1 В течение гарантийного срока Подрядчик обеспечивает собственными и/или привлеченными силами и за свой счет устранение несоответствий в результате работ (отдельных видах выполненных строительно-монтажных работ, смонтированного оборудования), которые являются следствием неисполнения и/или ненадлежащего исполнения подрядчиком своих обязательств.

11.2 Гарантийный срок на выполненные строительно-монтажные работы не менее 60 месяцев.

12. Требования по сроку гарантий качества на результаты работ (минимально приемлемые для заказчика либо жестко установленные сроки)

12.1 Согласно ГК РФ, подрядчик гарантирует качество разработанной им проектной документации, в составе рабочей, сметной и иной документации на объекты в течение 2 лет с момента подписания сторонами акта о приемке выполненных работ. Гарантийный срок исчисляется со дня, следующего за днем подписания акта о приемке выполненных работ.

13. Требования к квалификации исполнителя

1. 13.1 Проектирование:

- участник закупки должен быть действующим членом СРО в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования (с правом осуществлять подготовку проектной документации в отношении объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии) и иметь действующую выписку из реестра членов СРО.

- СРО, в которой состоит участник, должна иметь компенсационные фонды в соответствии с частью 1, частью 2 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- совокупный размер обязательств участника закупки по договорам, которые заключены с использованием конкурентных способов, не должен превышать уровень ответственности участника по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств;

- уровень ответственности участника закупки – члена саморегулируемой организации по обязательствам по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, должен соответствовать требованиям части 3 статьи 55.8 и части 11 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- уровень ответственности участника закупки - члена саморегулируемой организации по обязательствам по договорам подряда на подготовку проектной документации, в соответствии с которым указанным

членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда, должен соответствовать требованиям части 10 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В составе заявки участник должен представить действующую выписку из реестра членов СРО по форме, которая утверждена Приказом Ростехнадзора от 04.03.2019 N 86.

Перечисленные требования не распространяются:

- на унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, юридические лица с госучастием в случаях, которые перечислены в ч. 4.1. ст. 48 Градостроительного Кодекса РФ.

13.2 Строительно-монтажные работы:

- участник должен быть действующим членом СРО в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства (с правом осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства в отношении объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии) и иметь действующую выписку из реестра членов СРО.

- СРО, в котором состоит участник, должна иметь компенсационные фонды в соответствии с частью 1, частью 2 статьи 55.16. Градостроительного Кодекса Российской Федерации;

- совокупный размер обязательств участника закупки по договорам, которые заключены с использованием конкурентных способов, не должен превышать уровень ответственности участника по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств;

- уровень ответственности участника закупки – члена саморегулируемой организации по обязательствам по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, должен соответствовать требованиям части 3 статьи 55.8 и части 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- уровень ответственности участника закупки - члена саморегулируемой организации по обязательствам по договору строительного подряда, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда, должен соответствовать требованиям части 12 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В составе заявки участник должен представить действующую выписку из реестра членов СРО по форме, которая утверждена Приказом Ростехнадзора от 04.03.2019 N 86.

Перечисленные требования не распространяются:

- на участников, которые предложат цену договора 10 млн. руб. и менее. Такие участники не обязаны быть членами СРО в силу ч.2.1. ст. 52 Градостроительного Кодекса РФ.

- на унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, юридические лица с госучастием в случаях, которые перечислены в ч. 2.2. ст. 52 Градостроительного Кодекса РФ.

14. Авторские права с указанием условий о передаче заказчику исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности, возникшие в связи с исполнением работ

14.1 С даты приемки результатов выполнения работ по настоящему техническому заданию исключительные права на результаты выполненных проектно-изыскательских работ принадлежат ФГУП 102 ПЭС Минобороны России, от имени которой выступает Заказчик.

14.2 Подрядная организация гарантирует, что выполнение работ не нарушает исключительных прав третьих лиц, в том числе авторских, патентных и др.

14.3 Подрядная организация вправе использовать при выполнении работ объекты интеллектуальной собственности, принадлежащие третьим лицам, только после получения соответствующих разрешений (лицензий) этих лиц.

14.4 Если Заказчику будут предъявлены требования, связанные с нарушением при выполнении работ, предусмотренных настоящим техническим заданием исключительных прав третьих лиц, Подрядная организация полностью возмещает Заказчику понесенные убытки, включая расходы на юридических консультантов.

14.5 Исключительные права (кроме личных неимущественных прав автора) на произведения, информацию, программы для ЭВМ, иные объекты, признаваемые применимым правом объектами исключительных прав, создаваемые в процессе исполнения Подрядной организацией настоящего технического задания, возникают непосредственно у Заказчика, либо, если применимым правом установлено, что такие исключительные права возникают у Подрядной организации, эти права переходят к Заказчику сразу после их возникновения в силу настоящего технического задания без оформления каких-либо дополнительных документов, либо, если применимым правом установлено, что такие исключительные права не могут переходить к Заказчику в указанном порядке, считается, что Подрядная организация передала Заказчику неисключительные права (неисключительную лицензию) безвозмездно

на срок 99 лет, но не меньше срока эксплуатации объекта в полном объеме.

14.6 В случае необходимости представления Сторонами друг другу информации, составляющей секрет производства (ноу-хау), Стороны заключают лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства.

15. Правовое регулирование приобретения и использования выполненных работ (осуществляется по усмотрению заказчика для тех видов работ, в отношении которых законодательством Российской Федерации предусмотрены особые требования)

15.1 Правовое регулирование осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Иные требования к работам и условиям их выполнения по усмотрению заказчика (для включения в контракт)

16.1 Заказчик вправе вносить изменения в рабочую документацию в порядке, установленном техническими регламентами, нормативными правовыми актами Российской Федерации.

16.2 Если возникает необходимость выполнения дополнительных работ, не включенных в рабочую документацию, или исключения из документации работ вследствие изменения проектных решений, Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента утверждения акта на производство дополнительных работ, направляет Подрядной организации акт на производство дополнительных работ (исключение ряда работ) для составления откорректированной рабочей документации, в том числе сметного расчета стоимости изменения объемов выполняемых работ.

16.3 Подрядная организация в течение 3 (трех) календарных дней со дня получения акта на производство дополнительных работ (исключение ряда работ) представляет Заказчику откорректированные чертежи и рабочую документацию.

17. Приложения:

- Ситуационный план.

* В случае если предварительная стоимость строительства по сводно-сметному расчету до прохождения экспертизы, не превышает десяти миллионов рублей с НДС, возможно прохождение негосударственной экспертизы (по письменному согласованию с заказчиком) о проверке достоверности определения сметной стоимости.

Начальник ОКС

А.В. Королев

Заказчик:

Врио директора

М.П.



/Ю.А. Молчанов/

Подрядчик:

Директор

М.П.



/Р.Н. Барабаш/

Приложение №2
к договору № 183/22
от " 22 " сентября 2022 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

выполнение комплекса технологически и функционально связанных проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ по строительству кабельной линии 6 кВ (КЛ-6кВ) от опоры №2 воздушной линии (ВЛ-6кВ) ПС-7 линия 13 – КТП-2073 до КТП-33005 с врезкой в действующую КЛ-6 кВ от ТП-198 до КТП-33005

Начало работ: с даты подписания договора.

Конечный срок выполнения и сдачи работ: не более 180 календарных дней с даты подписания договора

№ п/п	Наименование вида работ	Срок выполнения работ
1	Проектно-изыскательские работы, в том числе:	не более 180 календарных дней с момента подписания договора
1.1	Разработка и согласование проектно-сметной документации, в том числе:	
1.1.1	Изыскательские работы (геологические, геодезические, экологические)	
1.1.2	Разработка проектно-сметной документации	
1.1.3	Согласование проектно-сметной документации	
1.2	Сопровождение проведения государственной экспертизы проектно-сметной документации (в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости)	
2	Строительно-монтажные работы, в том числе:	не более 180 календарных дней с момента подписания договора
2.1	Подготовительные работы.	
2.2	Строительно-монтажные работы	
2.3	Благоустройство. Ввод объекта в эксплуатацию	

ЗАКАЗЧИК:
Врио директора
А.А. Молчанов/
М.П.

ПОДРЯДЧИК:
Директор
/ Р.Н. Барабаш /
М.П.

Приложение № 3
к договору № 183/22
от «22» сентября 2022 г.

ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

на выполнение комплекса технологически и функционально связанных проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ по строительству кабельной линии 6 кВ (КЛ-6кВ) от опоры №2 воздушной линии (ВЛ-6кВ) ПС-7 линия 13 – КТП-2073 до КТП-33005 с врезкой в действующую КЛ-6 кВ от ТП-198 до КТП-33005

Состав обязательного комплекта исполнительной документации установлен пунктом 7.2.2. Технического задания (Приложение № 1 к настоящему Договору)

Требования к оформлению комплекта исполнительной документации:

Комплект исполнительной документации должен удовлетворять требованиям нормативной документации в области строительства линейных объектов, требованиям контролирующих органов, позволять осуществить ввод объекта электросетевого хозяйства в постоянную эксплуатацию с получением акта по форме КС-14, а также передать построенный объект в хозяйственное ведение сетевой организации.

Комплект исполнительной документации представляется в бумажном виде в 4 экземплярах и на электронном носителе в форматах pdf, word, excel и dwg.

Заказчик:

Врио директора



/О.А. Молчанов/

М.П.

Подрядчик:

Директор



/Р.Н. Барабаш/

М.П.

Приложение № 4
к Договору № 183/22
от «22» сентября 2022 г.
форма № КС- 14

УТВЕРЖДАЮ

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

АКТ № _____

приемки законченного строительством объекта
приемочной комиссией

“ ____ ” _____ г.

Организация _____

Форма по ОКУД _____
по ОКПО _____

Код

Дата составления	Код вида операции	Код			
		строительной организации	участка	объект а	

Местонахождение объекта _____

ПРИЕМОЧНАЯ КОМИССИЯ, назначенная _____

(наименование органа, назначившего комиссию)

решением (приказом, постановлением и др.)

от “ ____ ” _____ года

УСТАНОВИЛА:

1. Исполнителем работ предъявлен комиссии к приемке _____

(наименование объекта и вид строительства)

расположенный по адресу _____

2. Строительство производилось в соответствии с разрешением на строительство, выданным _____

(наименование

органа, выдавшего разрешение)

3. В строительстве принимали участие _____

(наименование субподрядных организаций, их реквизиты, виды

работ, выполнявшихся каждой из них)

4. Проектно-сметная документация на строительство разработана проектировщиком _____

(наименование

организации и ее реквизиты)

выполнившим _____

(наименование частей или разделов документации)

и субподрядными организациями

(наименование организаций, их реквизиты и выполненные части и

разделы документации (перечень организаций может указываться в приложении))

5. Исходные данные для проектирования выданы

наименование научно-исследовательских, изыскательских

и других организаций, их реквизиты (перечень организаций может указываться в приложении)

6. Проектно-сметная документация утверждена

(наименование органа, утвердившего (переутвердившего)

проектно-сметную документацию на объект (очередь, пусковой комплекс))

7. Строительно-монтажные работы осуществлены в сроки:

Начало работ

(месяц, год)

Окончание работ

(месяц, год)

8. Для всех объектов, кроме жилых домов

Предъявленный исполнителем работ к приемке

(наименование объекта)

имеет следующие основные показатели мощности, производительности, производственной площади, протяженности, вместимости, объема, пропускной способности, провозной способности, число рабочих мест и т.п.

Показатель (мощность, производи- тельность и т.п.)	Единица изме- рения	По проекту		Фактически	
		общая с уче- том ранее принятых	в том числе пускового комплекса или очереди	общая с уче- том ранее принятых	в том числе пускового комплекса или очереди
1	2	3	4	5	6

9. Стоимость объекта по утвержденной проектно-сметной документации

Всего _____ руб. _____ коп.

в том числе:

стоимость строительно-монтажных работ _____ руб. _____ коп.

стоимость оборудования, инструмента и
инвентаря _____ руб. _____ коп.

10. Стоимость принимаемых основных фондов _____ руб. _____ коп.

в том числе:

стоимость строительно-монтажных работ _____ руб. _____ коп.

стоимость оборудования, инструмента и
инвентаря _____ руб. _____ коп.

11. Неотъемлемой составной частью настоящего акта является документация, перечень которой приведен в приложении _____.

12. Дополнительные условия _____

РЕШЕНИЕ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ

Предъявленный к приемке _____

(наименование объекта)

выполнен в соответствии с проектом (ТУ, ТЗ), отвечает требованиям действующего законодательства, нормам, правилам и государственным стандартам и вводится в действие

**Председатель
комиссии**

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии-представителей заказчика (застройщика):

Заказчик

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Подрядчик

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Проектировщик

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Управление Ростехнадзора

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

других заинтересованных органов и
организаций

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

Заказчик:

Врио директора

М.П.

/Ю.А. Молчанов/

Подрядчик:

Директор

М.П.

/Е.Н. Барабаш/